



**REPUBLIKA HRVATSKA
OŠ VJEKOSLAVA KALEBA**



KLASA: 112-02/26-01/1

URBROJ: 2182-35-26-15

Tisno, 16. siječnja 2026.

Na temelju odredbi Pravilnika o zapošljavanju Osnovne škole Vjekoslava Kaleba, Tisno, a vezano uz raspisani natječaj za zasnivanje radnog odnosa od 2. siječnja 2026. (KLASA: 112-02/26-01/1, URBROJ: 2182-35-26-1) Povjerenstvo za procjenu i vrednovanje kandidata objavljuje

**SADRŽAJ I NAČIN TESTIRANJA, PRAVNE I DRUGE IZVORE
ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA TESTIRANJE**

1. Pravila testiranja

Sukladno odredbama Pravilnika o postupku zapošljavanja, te procjeni i vrednovanju kandidata za zapošljavanje, OŠ Vjekoslava Kaleba, Tisno obaviti će se procjena odnosno testiranje.

Procjena (testiranje) se sastoji od dva dijela, pisane provjere znanja kandidata i usmene provjere znanja kandidata.

Kandidati su obvezni pristupiti procjeni znanja i sposobnosti putem pisanog testiranja.

Ako kandidat ne pristupi testiranju, smatra se da je povukao prijavu na natječaj.

Kandidati su dužni imati sa sobom odgovarajuću identifikacijsku ispravu (osebna iskaznica, putovnica, vozačka dozvola) na temelju koje se prije testiranja utvrđuje identitet kandidata/kinje.

Testiranju ne mogu pristupiti kandidati koji ne mogu dokazati identitet i osobe za koje je Povjerenstvo utvrdilo da ne ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja te čije prijave nisu pravodobne i potpune.

Nakon utvrđivanja identiteta kandidatima Povjerenstvo će podijeliti testove kandidatima.

Po zaprimanju testa kandidat je dužan upisati zaporku na označeno mjesto.

Test se piše isključivo *kemijskom olovkom*. Test sadrži maksimalno 30 pitanja.

Za vrijeme testiranja **nije dopušteno:**

- koristiti se bilo kakvom literaturom odnosno bilješkama,
- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva,
- napuštati prostoriju u kojoj se testiranje odvija,
- razgovarati s ostalim kandidatima.

Ukoliko kandidat postupi suprotno pravilima testiranja bit će udaljen s testiranja, a njegov rezultat Povjerenstvo neće priznati niti ocijeniti.

Područje procjene za pisano testiranje odnosi se na propise i primjenu propisa za odgojno-obrazovne radnike i traje ukupno 45 minuta. Uz svako pitanje iskazan je broj bodova kojim se vrednuje ispravan rezultat.

Nakon obavljenog testiranja Povjerenstvo utvrđuje rezultat testiranja za svakog kandidata koji je pristupio testiranju.

Pravo na pristup razgovoru s Povjerenstvom ostvaruje kandidat koji je na testu ostvario najmanje 60 % od ukupno mogućih bodova.

Rezultat testiranja i poziv kandidatima na razgovor (intervju) Povjerenstvo će obznaniti kandidatima isti dan nakon završenog pisanog testiranja.

2. Usmena provjera znanja kandidata

Na usmenu provjeru znanja pozivaju se kandidati koji ostvare pravo na pristup usmenom djelu. Rezultat pisanog testiranja i poziv kandidatima na usmenu provjeru znanja objavljuje Povjerenstvo na mrežnim stranicama Škole.

Ukoliko se usmena provjera znanja održava istog dana kada i pisano testiranje, Povjerenstvo će po završetku vrednovanja pisanog uratka kandidata, usmenim putem obavijestiti kandidate o postignutim bodovima na pisanom testiranju i pozvati kandidate koji su ostvarili 60% bodova od ukupnog broja bodova na usmenu provjeru znanja.

Svi članovi Povjerenstva imaju pravo postavljati do tri pitanja iz područja propisanih člankom 16. Pravilnika o postupku zapošljavanja, te procjeni i vrednovanju kandidata za zapošljavanje, OŠ Vjekoslava Kaleba, Tisno <https://os-tisno.skole.hr/pravilnici-i-ostala-dokumentacija/>

Svaki član Povjerenstva vrednuje odgovor kandidata na pojedino pitanje od 1-5 bodova koji se na kraju zbrajaju.

Smatra se da je kandidat zadovoljio ako je ostvario najmanje 60% bodova od ukupnog mogućeg broja bodova na usmenom testiranju (intervju).

3. Utvrđivanje rezultata i izvješćivanje kandidata o rezultatima natječaja

Nakon utvrđivanja rezultata testiranja, Povjerenstvo utvrđuje rang listu kandidata koju isti dan dostavlja ravnatelju Škole. Na temelju dostavljene rang liste kandidata ravnatelj odlučuje o kandidatu za kojeg će zatražiti prethodnu suglasnost Školskog odbora za zasnivanje radnog odnosa. Odluku donosi ravnatelj između tri najbolje rangirana kandidata prema broju bodova. Ako dva ili više kandidata ostvare jednak broj bodova ravnatelj može odlučiti između svih kandidata koji imaju tri najbolje bodovana rezultata. Prije donošenja Odluke ravnatelj u pravilu poziva kandidata ili kandidate na razgovor. Ukoliko razgovor (intervju) s tri najbolje rangirana kandidata ne bude istog dana kao i pisano i usmeno testiranje, obavijest kandidatima za razgovor (intervju) s ravnateljem Škole objavit će se na mrežnoj stranici Škole u izborniku **NATJEČAJI**, podizborniku „*Poziv kandidatima za testiranje*“ <https://os-tisno.skole.hr/javni-pozivi/>

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u skladu s člankom 23. Pravilnika o postupku zapošljavanja, te procjeni i vrednovanju kandidata za zapošljavanje.

Pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za testiranje

1. Statut Osnovne škole Vjekoslava Kaleba (2024.)
<https://os-tisno.skole.hr/statut/>
2. Pravilnik o radu Osnovne škole Vjekoslava Kaleba (2023);
Pravilnik o izmjenama Pravilnika o radu Osnovne škole Vjekoslava Kaleba (KLASA: 011-03/24-02/2, URBROJ: 2182-35-24-1, od 5. lipnja 2024. godine);
Pravilnik o dopunama Pravilnik o radu Osnovne škole Vjekoslava Kaleba (KLASA: 011-03/25-02/2, URBROJ: 2182-35-25-1, od 19. prosinca 2025. godine).
http://os-tisno.skole.hr/dokumenti1/pravilnik_o_radu

3. Pravilnik o postupku uzbunjivanja stanovništva (NN 69/16),
https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2016_07_69_1653.html
4. Pravilnik o načinu postupanja odgojno-obrazovnih radnika školskim ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima (NN 132/13)
https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2013_11_132_2874.html
5. Protokol o kontroli ulaska i izlaska u školskim ustanovama,
<https://share.google/QAULoXeHIzaFmu1Ty>
6. Kućni red OŠ Vjekoslava Kaleba,
<https://os-tisno.skole.hr/kucni-red-2/>
7. Protokol o postupanju u slučaju nasilja među djecom i mladima,
<https://share.google/T4WTfW9L9TZ7gsvVC>
8. Protokol o postupanju u slučaju seksualnog nasilja,
<https://share.google/E7niUqmmiFVoIQ5id>
9. Pravilnik o djelokругu rada tajnika te administrativno-tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u osnovnoj školi (NN 40/14., 71/25.)
https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2014_03_40_713.html
https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2025_04_71_925.html
10. Pravilnik o zaštiti od požara OŠ Vjekoslava Kaleba,
<https://os-tisno.skole.hr/pravilnici-i-ostala-dokumentacija/>



PREDsjednica POvjerenstva:

Ivana Fržop
Ivana Fržop, prof.